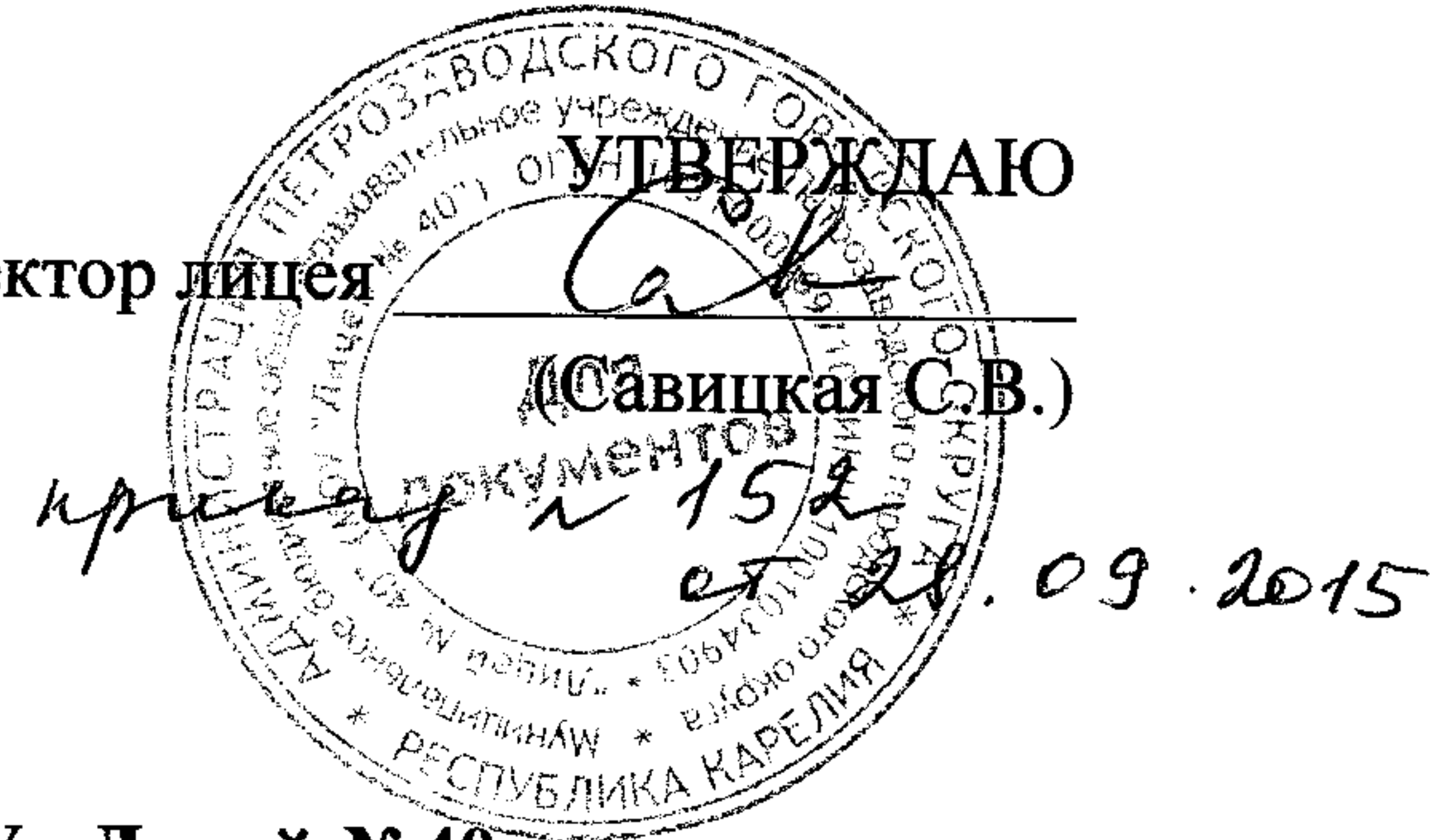


Принято  
на заседании научно-методического  
совета

Директор лицея



## Положение о научно-методическом совете МОУ «Лицей №40»

### I Общие положения

- Настоящее положение о научно-методическом совете (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом РФ ФЗ - 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ «Лицей №40 ».
- Положение о научно-методическом совете Лицея принимается научно-методическим советом, утверждается и вводится в действие приказом директора. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.
- Научно-методический совет (далее - НМС) является коллегиальным органом управления по вопросам научно-методического обеспечения образовательной деятельности в МОУ «Лицей №40 ».
- НМС согласует свою деятельность с Педагогическим советом, подотчетен Педагогическому совету Лицея.
- НМС несет ответственность за принятые решения и обеспечивает их реализацию.

### II Цель деятельности НМС:

**Целью деятельности научно-методического совета МОУ «Лицей №40» является совершенствование методической системы Лицея, направленной на повышение качества образования, создание условий для оптимальной организации образовательной деятельности и развития профессионального потенциала педагогического коллектива Лицея.**

### III Задачи деятельности НМС:

- проводить проблемный анализ состояния образовательной деятельности в Лицее;
- определять стратегические задачи и задачи управления развитием и обучением педагогических кадров;
- изучать результативность работы предметных кафедр Лицея, творческих и проблемных групп с целью получения объективных данных об их деятельности;
- разрабатывать методические рекомендации для педагогов с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессиональной компетентности и активизации работы предметных кафедр Лицея;
- создавать условия для методической работы, научно-исследовательской, проектной деятельности педагогов в МОУ «Лицей №40»
- создавать условия для развития педагогического коллектива Лицея через разработку и реализацию профессиональных проектов, участие в инновационной деятельности, участие в профессиональных конкурсах, проведение аттестационных процедур на соответствие занимаемой должности, оказание методической помощи при аттестации на I и высшую квалификационную категории, организацию повышения квалификации педагогических работников;



- обеспечивать обобщение и распространение педагогического опыта Лицея и научных, методических разработок педагогических работников;
- обеспечивать организацию педагогической поддержки одаренных обучающихся, развитие исследовательской и проектной деятельности обучающихся, участие в олимпиадах и конкурсах различного уровня;
- создавать методические условия для реализации ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования.

#### **IV. Основные направления и содержание деятельности НМС:**

1. Основные **направления** деятельности НМС определяются приоритетными направлениями развития образования, Программой развития лицея, ООП НОО, ООО, СОО.
2. **Содержание** деятельности НМС:
  - рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию Лицея, по научно-методическому обеспечению образовательной деятельности, в том числе инновационной;
  - организует разработку, экспертизу стратегических документов Лицея (программ развития, образовательных программ, локальных актов, в том числе по организации и совершенствованию научно-методической работы в МОУ «Лицей №40»);
  - анализирует состояние и результативность научно-методической работы в Лицее;
  - инициирует мониторинговые исследования в Лицее;
  - обсуждает отчеты предметных кафедр, проблемных и творческих групп о результатах методической работы;
  - организует целенаправленную работу по развитию профессиональной компетентности педагогов;
  - создает условия для прохождения аттестационных процедур педагогическими работниками Лицея;
  - организует (своими силами или с приглашением квалифицированных специалистов) консультирование педагогов по проблемам профессионального самосовершенствования;
  - вносит предложения по обеспечению инновационных процессов в Лицее необходимыми финансовыми, материально-техническими и иными ресурсами, развитию инновационного климата в Лицее;
  - вносит предложения по созданию временных творческих или проблемных групп;
  - оценивает эффективность реализации программ, проектов Лицея;
  - рассматривает вопросы методического сопровождения одаренных обучающихся;
  - обеспечивает участие обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников, в научно-практических конференциях, и иных интеллектуальных конкурсах, олимпиадах различного уровня;

#### **V. Порядок формирования и организация деятельности НМС**

- НМС строит свою работу на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива.
- Возглавляет работу НМС председатель (заместитель директора по УВР).
- Членами НМС являются заместители директора, заведующие предметными кафедрами, опытные педагоги, занимающиеся инновационной, проектной



- деятельностью, педагог- психолог.
- Члены НМС выполняют свои обязанности на общественных началах.
  - Деятельность НМС организует председатель в соответствии с настоящим Положением и планом работы.
  - Основными формами работы НМС являются: плановые заседания.
  - Все заседания НМС объявляются открытыми, на них может присутствовать любой педагог Лицея с правом совещательного голоса.
  - Заседание НМС считается правомочным при наличии не менее двух третей членов НМС.
  - Решение НМС принимается открытым голосованием, если за него проголосовало большинство присутствующих постоянных членов.
  - Решения носят рекомендательный характер, на основании решения НМС директор МОУ «Лицей №40» может принимать управленческие решения и издавать соответствующие приказы.
  - Контроль деятельности научно-методического совета Лицея осуществляется директором МОУ «Лицей № 40».

## **VI. Права и обязанности членов НМС:**

### **Обязанности:**

- изучение деятельности педагогов, работы предметных кафедр, проектных, проблемных и творческих групп, заслушивание промежуточных и итоговых отчетов их деятельности;
- обеспечение методической помощью педагогам, группам, предметным кафедрам Лицея при наличии запроса и в случае выявления проблем;
- анализ уровня образовательной деятельности, уровня эффективности реализации образовательных программ;
- организация мониторинга результатов научно-исследовательской работы, аттестации педагогов, реализации программ развития и других программ, утвержденных Педагогическим советом;
- информационное и методическое обеспечение результативности деятельности педагогического коллектива.

### **Права:**

- определять стратегические задачи функционирования и развития лицея;
- обращаться к администрации Лицея с запросом о предоставлении необходимой нормативной, статистической и научно-методической документации;
- вносить предложения по улучшению деятельности педагогов Лицея в целом, обобщать передовой опыт;
- представлять сотрудников Лицея к поощрениям за результаты научно- методической работы;
- вносить предложения и предоставлять Педагогическому совету для утверждения нормативно-методические материалы.

## **VII. Методический совет разрабатывает и ведет следующую документацию:**

- Настоящее положение о научно- методическом совете;
- материалы научно-методической работы Лицея;
- протоколы заседаний научно-методического совета.

Республика Карелия  
Администрация Петрозаводского городского округа  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Петрозаводского городского округа «Лицей № 40»  
(МОУ «Лицей № 40»)

**ПРИКАЗ**

21.11.2016

№ 154

Петрозаводск

**О дисциплинарном взыскании**

На основании статьи 192 Трудового кодекса Российской Федерации, по результатам проверки исполнения законов о профилактике наркомании, употребления табака и алкоголя среди несовершеннолетних, представлении об устранении нарушений закона прокурора города старшего советника юстиции Е.А. Аскеровой

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Привлечь к дисциплинарной ответственности и объявит замечание заместителю директора по УВР Слободчиковой Н.В. и социальному педагогу Ермаковой Н.И. за ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей.
2. Указать Слободчиковой Н.В. и Ермаковой Н.И. на необходимость дальнейшего недопущения подобных нарушений.
3. Слободчиковой Н.В. и Ермаковой Н.И. провести необходимые мероприятия по устранению нарушений до 01.12.2016.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор лицея

С.В. Савицкая

С приказом ознакомлены: