


УТВЕРЖДАЮ  
директор Савицкая С.В. (Савицкая С.В.)  
приказ № 10/к от «12» авг 2010 г.



## Положение о школьном спортивном клубе «Орбита-40»

### 1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба (далее - ШСК) и устанавливает его цели, задачи, структуру, ответственность.
- 1.2 Решение о создании, реорганизации и ликвидации ШСК оформляется приказом директора лицея.
- 1.3 ШСК является внутрилицейским объединением. Лицей самостоятелен в выборе формы создания клуба.
- 1.4 ШСК может иметь свою символику, название, эмблему.
- 1.5 В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим Положением, законодательством РФ и нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта РФ, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями лицея, регламентирующими деятельность лицея в области физического воспитания.
- 1.6 ШСК подчиняется непосредственно заместителю директора по УВР, курирующему воспитательную работу в лицее.

### 2. Цели и задачи ШСК

- 1.1 ШСК создается с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в лицее во внеурочное время.
- 1.2 ШСК призван способствовать:
  - активизации физкультурно-спортивной работы и участию учащихся в спортивной жизни лицея;
  - укреплению здоровья и физического совершенствования учащихся лицея на основе систематически организованных и обязательных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий всех учащихся;
  - закреплению и совершенствованию умений и навыков учащихся, полученных на уроках физической культуры, формированию жизненно необходимых физических качеств;

- воспитанию у школьников общественной активности и трудолюбия, творчества и организаторских способностей;
- привлечению к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся лица;
- профилактике таких асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, как наркомания, курение, алкоголизм, выработке потребности в здоровом образе жизни.

### **3. Структура и организация работы ШСК**

3.1. Общее руководство деятельностью ШСК осуществляет руководитель ШСК, назначенный приказом директора лица.

3.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет руководитель ШСК.

3.3. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы (физорги), избираемые на учебный год, в командах - капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия, в судейских коллегиях - судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год или на время проведения физкультурно-спортивного мероприятия.

3.4. ШСК ежегодно на своем собрании избирает Совет (далее - Совет ШСК) из 4-9 человек (секретарь, представитель коллегий судей, иные члены Совета). Совет ШСК руководит работой ШСК. Между членами Совета ШСК распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей.

3.5. Совет ШСК имеет право:

- принимать учащихся в состав клуба и исключать из него;
- участвовать в распределении средств, выделенных для развития физкультуры и спорта в лице;
- создавать календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- проводить спартакиаду лица;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения администрацией лица и вышестоящими физкультурными организациями;
- представлять на премию «Звезда лица» лучших активистов, физкультурников и спортсменов;
- пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями лица.

#### 4. Права и обязанности членов ШСК

##### 4.1. Члены ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями лица;
- избирать и быть избранными в Совет ШСК «Орбита-40»
- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК.

##### 4.2. Член ШСК обязан:

- соблюдать данное Положение;
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях лица;
- соблюдать рекомендации школьного врача по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
- ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю.

#### 5. Планирование работы ШСК

5.1. План внеурочной физкультурно-спортивной работы (далее - План) в лице разрабатывается Советом ШСК на учебный год и включает следующие разделы:

- организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, лица;
- физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;
- совместная работа с «Активом» лица;
- работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба лица.

5.2. План утверждается председателем ШСК, согласовывается с директором лица и доводится до сведения педагогического коллектива лица.

#### 6. Содержание работы ШСК

6.1. Основными направлениями в работе ШСК являются:

- привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом;
- популяризация Олимпийского движения;
- открытие спортивных секций;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в лице;

- воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;
- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
- организация здорового досуга учащихся.

6.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами, учебными планами, расписанием занятий. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей, в соответствии с требованиями СанПиН.

6.3. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется учителями физической культуры во взаимодействии с медицинским персоналом лицея.

6.4. Организацию и проведение занятий осуществляют учителя физической культуры.

6.5. Учебный контроль за организацией и проведением занятий в ШСК осуществляет председатель клуба.

6.6. ШСК в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий может проводить внутрилицейские и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.

## **7. Материально-техническая база**

7.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки лицея, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

## **8. Документация ШСК, учет и отчетность**

8.1. Для осуществления своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий лицея, г. Петрозаводска, Республики Карелия.

8.2. ШСК должен иметь:

- положение о ШСК;
- списочный состав Совета ШСК;
- списки физоргов;
- информационный стенд о деятельности ШСК - программы, учебные планы, расписание занятий;



- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- годовые отчеты о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятиях;
- результаты и итоги участия в соревнованиях образовательного учреждения, района, округа и т.д.;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий.

## **9. Источники финансирования**

9.1. Деятельность ШСК осуществляется за счет бюджетного финансирования.

9.2. ШСК имеет право привлекать в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом лица дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг, целевые спонсорские средства, благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.

## **10. Ответственность**

Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением на ШСК целей, задач и выполнение плана по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря несет руководитель ШСК.